Financiële jaarstukken 2025

Stichting Ascenda
te Utrecht

datum 14 april 2026
kenmerk 26-280/MdV

Inhoudsopgave

		Pagina
Verslag bestuur		1
Verslag raad van toezicht		12
A.	Balans	15
B.	Staat van baten en lasten	16
C.	Algemene toelichting	17
D.	Toelichting op de balans	20
E.	Toelichting op de staat van baten en lasten	23
F.	Ondertekening	27

Verslag bestuur

Algemeen
De Stichting Ascenda (KvK-nummer 30171908) is feitelijk en statutair gevestigd in Utrecht en kent de volgende statutaire doelstelling:

Ascenda draagt zorg voor het ontwikkelen en onderhouden van de kennisbasis schoolleiderschap Primair Onderwijs, het accrediteren van opleidingen en andere professionaliseringsactiviteiten voor schooldirecteuren en het registreren en herregistreren van schooldirecteuren in het primair onderwijs.

Statutenwijziging in 2025
In 2025 is de governancestructuur veranderd zodat deze beter past bij de praktijk die in de afgelopen jaren is ontstaan. De raad van toezicht bestaat uit een onafhankelijk voorzitter en vier leden waarvoor de AOb, de AVS, de CNV-schoolleiders en de PO-raad ieder een lid mogen voordragen. Als tweede is de naam van de stichting gewijzigd zodat de naam beter bij alle drie de statutaire doelen van de stichting (zie hierboven) en de missie: het stimuleren van de ontwikkeling van schooldirecteuren individueel en als beroepsgroep. Ascenda is afgeleid van het Latijnse ‘ascendre’ wat groeien en ontwikkelen betekent. Met deze nieuwe naam is de nadruk meer komen te liggen op de missie en minder op één van de drie activiteiten (een beroepsregister) die worden ingezet om dit doel te bereiken. Door te kiezen voor deze naam kwamen we ook tegemoet aan een grote groep schooldirecteuren die het een doorn in het oog was dat hun beroepsregister het door hen verfoeide ‘schoolleider’ in de naam voerde. Ze zijn immers aangesteld als schooldirecteur en het is bovendien de functie die expliciet in de WPO wordt genoemd.

Samenstelling raad van toezicht (d.d. 31 december 2025)
De heer B. (Boris) van der Ham (voorzitter)
Mevrouw P. (Pepien) Timmermans
De heer J.J.A.C. (Chris) Dam
De heer M. (Maikel) de la Cousine
De heer S.J.G. (Bas) Vernooij

Bestuur
Mevrouw M.C.T. (Marja) Creemers

Verslag van activiteiten van het vorige jaar
Ascenda stimuleert de professionalisering van schooldirecteuren in het primair onderwijs. Zij versterkt de professionalisering van de beroepsgroep van directeuren door een kennisbasis voor schooldirecteuren te ontwikkelen en te onderhouden en op basis daarvan de kwaliteit van schoolleidersopleidingen en professionaliseringsaanbod te beoordelen. Schooldirecteuren kunnen hierdoor een keuze maken uit honderden professionaliseringsactiviteiten, zodat hun ontwikkeling aansluit bij de eigen leerdoelen en de ontwikkeling van de school.

Ascenda is het beroepsregister van schooldirecteuren. In de raad van toezicht zitten schooldirecteuren, de commissies bestaan uit schooldirecteuren en veel activiteiten worden door schooldirecteuren uitgevoerd: de procesbegeleiding van waarderingsgesprekken, het uitvoeren van verificatieaudits bij aanbieders van professionaliseringsaanbod, het organiseren van het jaarlijkse event en het samen met wetenschappers werken aan de ontwikkeling van de kennisbasis: bij alle activiteiten spelen schooldirecteuren de hoofdrol.

Het bureau van Ascenda ondersteunt en faciliteert de activiteiten en zorgt voor borging van de kwaliteit van de activiteiten. De adviesraad adviseert over de kennisbasis en het te voeren beleid. Voor de procesbegeleiders van de waarderingsgesprekken worden trainingen en intervisie-bijeenkomsten georganiseerd.

Kennisbasis schooldirecteuren PO
Schooldirecteuren in het Primair Onderwijs werken vanuit gedeelde opvattingen en waarden aan hun individuele ontwikkeling en aan de ontwikkeling van het beroep. Schooldirecteuren beschrijven in de beroepsstandaard de belangrijkste leiderschapspraktijken en kwaliteiten van leidinggevenden in het PO. De professionaliseringsthema's zijn uitwerkingen van de beroepsstandaard. Professionaliseringsthema's bouwen voort op de basiskwalificaties van de schooldirecteur. Als derde beschrijven we maatschappelijke en technologische ontwikkelingen (trends) die van belang zijn voor schooldirecteuren.
Samen vormen beroepsstandaard, professionaliseringsthema's en trends de kennisbasis. Schooldirecteuren werken bij de ontwikkeling van de kennisbasis nauw samen met wetenschappers en andere deskundigen. Zo borgen schooldirecteuren dat de kennisbasis verwijst naar de laatste wetenschappelijke inzichten over schoolleiderschap, de ontwikkelingen in het werkveld en de maatschappelijke en technologische veranderingen die van belang zijn voor het beroep van schooldirecteuren. Dit impliceert dat kennis die is opgenomen in de kennisbasis effectief is want het is gebaseerd op wetenschappelijk onderzoek.

Nieuwe wetenschappelijke inzichten op het gebied van schoolleiderschap en technologische en maatschappelijke ontwikkelingen die van invloed zijn op het beroep van schooldirecteur zijn in kaart gebracht. Deze ontwikkelingen in termen van spanningsvelden van schooldirecteuren in het primair onderwijs zijn in het hele land in de vorm van gesprekken met groepen schooldirecteuren gevalideerd. Het rapport met ontwikkelingen en inzichten dat is opgesteld, bevat aanbevelingen voor aanpassingen van één of meer onderdelen van de kennisbasis en het instellen van kenniskringen die de kennisbasis verder uitbreiden. Kenniskringen bestaan uit schooldirecteuren én onderzoekers zodat ook bij de actualiseringen van kennisbasis geborgd is dat deze gebaseerd zijn op wetenschappelijke kennis en bewezen effectief zijn.

De kennisbasis vormt het fundament voor het beoordelen van de kwaliteit van de basiskwalificaties (schoolleidersopleidingen, masters e.d.) en professionaliseringsaanbod voor na de basiskwalificatie. Bij de schoolleidersopleidingen en masters wordt door visitatiepanels beoordeeld of de opleiding gebaseerd zijn op de beroepsstandaard. In de panels zit altijd minimaal één onderzoeker op het gebied van schoolleiderschap die de beroepsstandaard goed kent en ook een werkvelddeskundige die de beroepstandaard vanuit de praktijk goed kent. De commissie accreditatie borgt dit door de kwaliteit van de visitatiepanels vooraf aan de hand van criteria te beoordelen. We hebben een lijst van geschikte auditoren zodat we opleiders altijd van dienst kunnen zijn met de samenstelling van het panel. Bij het aanbod voor de herregistratie wordt de relevantie voor schooldirecteuren beoordeeld door na te gaan bij welk professionaliseringsthema aanbod aansluit, door de kwaliteit van de docenten te beoordelen en door te beoordelen of het aanbod gebaseerd is op wetenschappelijk onderzoek. Hiermee wordt geborgd dat hetgeen opleidingen aanbieden bewezen effectief is. Tijdens verificatie-audits van aanbod voor de herregistratie beoordelen we of de opleider het aanbod uitvoert conform hetgeen bij de aanvraag voor accreditatie is aangegeven. Zo wordt expliciet beoordeeld of de opleider vaststelt of een schooldirecteur de leerdoelen van het aanbod in voldoende mate heeft behaald.

De adviesraad adviseert Ascenda over de kennisbasis van directeuren en het te voeren beleid.

Adviesraad (d.d. 31 december 2025)
- De heer D.S.C. (Dave) Ensberg, bestuurder Zonova Amsterdam (voorzitter)
- De heer L. (Luuk) van Aalst, lid College van Bestuur St. Speciaal Onderwijs Twente en Oost-Gelderland
- Mevrouw J.G.M (Jolanda) Post, Inspecteur Inspectie van het Onderwijs
- Mevrouw L. (Lobke) Vlaming, directeur Ouders en Onderwijs
- De heer J. (Jos) van Zutphen, directeur Speelleercentrum de Wijde Wereld Uden
- De heer O. (Onno) Hoeksta, beleidsadviseur onderwijs Gemeente Amersfoort
- De heer J. (Jeroen) Zeeuwen, bestuurder Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Tilburg
- De heer E. (Erik) Thoonen, Thoonen Onderwijsadvies

Collectief verhaal van schooldirecteuren
Schooldirecteuren in het PO hebben al bijna 25 jaar een beroepsstandaard. In de beroepsstandaard staan de leiderschapspraktijken van schooldirecteuren in het PO en persoonlijke eigenschappen van schooldirecteuren die hen helpen leiding te geven aan de school. Schooldirecteuren hebben - ondersteund door onderzoekers - deze gedeelde waarden op papier gezet.

De monitorgroep van schooldirecteuren en onderzoekers brengt ontwikkelingen rondom de school in kaart. Deze ontwikkelingen beïnvloeden de school en het beroep van schooldirecteur en vragen van de schooldirecteur opnieuw na te denken over de visie van de school, goed te kijken naar de context waarbinnen de school werkt en eerder gemaakt keuzes te herijken: uit de analyse die de monitorgroep over de ontwikkelingen van 2025 heeft gemaakt blijkt dat schooldirecteuren met vier spanningsvelden te maken hebben:
- Sturing versus autonomie.
- Kansengelijkheid, een gerichtheid op brede ontwikkeling versus een sterke basis door focus op basisvaardigheden.
- Continuering van bestaande praktijken versus Herontwerpen van het onderwijs.
- Technologische ontwikkeling en AI: kansen en risico's?

De monitorgroep heeft het programma samengesteld voor het Event in september 2025. Drie sprekers namen schooldirecteuren mee in de ontwikkelingen met betrekking tot AI in het primair onderwijs. Schooldirecteuren gingen in kleine groepen met elkaar in gesprek over de betekenis van AI voor het onderwijs.

In een eerder rapport was als één van de spanningsvelden het 'thuisnabij onderwijs versus gespecialiseerd onderwijs' opgenomen. In 2035 moet iedere basisschool zoveel als mogelijk alle kinderen uit de wijk opnemen in de school. Deze transitie vraagt veel van de school en daarmee van de schooldirecteur. Er zal in toenemende mate een beroep gedaan worden op de leiderschapspraktijk 'in relatie staan tot de omgeving'. In de bestuurskundige literatuur[1] is al enige jaren te lezen dat het tot stand brengen van de verbinding met professionals uit andere sectoren een succesfactor om (maatschappelijke) doelen te kunnen bereiken. We hebben een verkennend onderzoek laten uitvoeren naar connectief leiderschap van schooldirecteuren. De bevindingen waren voor de monitorgroep aanleiding om de beroepsstandaard opnieuw onder de loep te nemen in 2026.

[1] Noordegraaf, M. (2020). Protective or connective professionalism? How connected professionals can (still) act as autonomous and authoritative experts. *Journal of professions and organization*, *7*(2), 205-223.

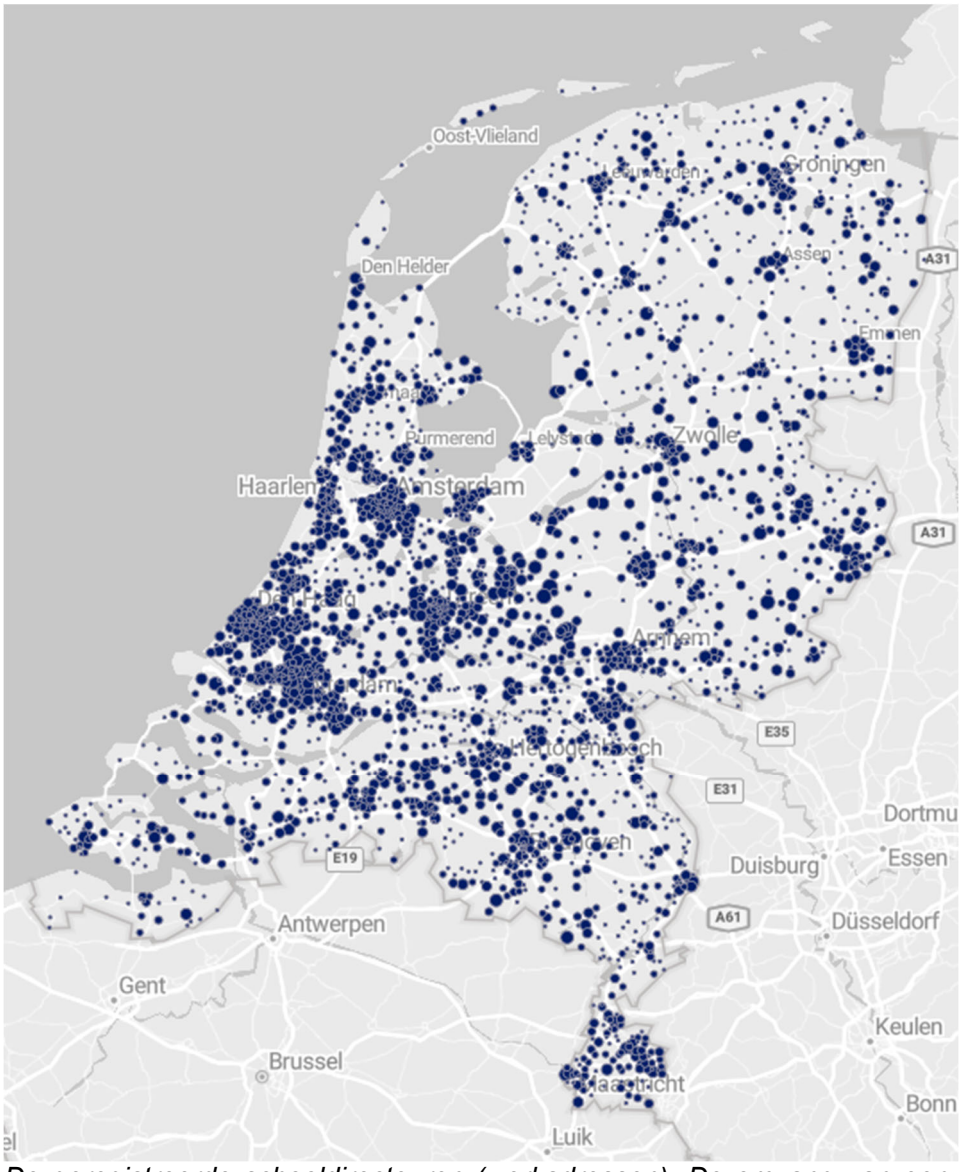
Schooldirecteuren werken samen met onderzoekers in kenniskringen aan beschrijvingen van relevante inhoudsgebieden voor schooldirecteuren. De kenniskringen ‘basisvaardigheden’ en ’onderzoeksmatig werken’ hebben in 2025 publicaties opgeleverd. In 2025 werkte een kenniskring aan ‘thuisnabij onderwijs’ aan het ontsluiten van kennis voor schooldirecteuren. De kenniskring ‘samenwerken in de regio’ is door een gebrek aan voldoende belangstelling in 2025 nog niet van start gegaan. Omdat er begin 2026 wél voldoende deelnemers waren, is deze kenniskring alsnog van start gegaan zodat we de ambities uit 2025 volgend jaar kunnen realiseren. Naast de twee kenniskringen uit 2025 die in 2026 nog geruime tijd zullen doorlopen zullen naar verwachting in 2026 de twee kenniskringen die voortvloeien uit de analyse over 2024 start gaan.

Eigenaarschap schooldirecteuren
Schooldirecteuren zullen zich meer eigenaar voelen van Ascenda naarmate ze meer direct betrokken zijn bij de activiteiten die Ascenda uitvoert of faciliteert. Schooldirecteuren vervulden 2025 de volgende functies: lid van de raad van toezicht, lid van één van de commissies, procesbegeleider waarderingsgesprekken, auditor, lid van de monitorgroep die een rol speelt in de actualisering van de kennisbasis en opleidingsrecensent. In 2025 hebben schooldirecteuren samen met onderzoekers gewerkt aan de ontwikkeling van professionaliseringsthema’s.

Zichtbaarheid van de schooldirecteur
Ascenda maakt de ontwikkeling van individuele schooldirecteuren zichtbaar door middel van een openbaar register. Ook werkt Ascenda aan de zichtbaarheid van de beroepsgroep van schooldirecteuren en - een meer afgeleide doelstelling -. In 2025 is een nieuwe website live gegaan met op de homepage een filmpje waarin te zien is hoe een schooldirecteur de leiderschapspraktijken van de beroepsstandaard in de praktijk brengt. Ook hebben we posts op LinkedIn geplaatst met onder meer interviews met schooldirecteuren en zijn er een podcasts gepubliceerd waarin een lid van de raad van toezicht in gesprek ging met schooldirecteuren over hun beroep.

Vacaturepagina in register
Met de vacaturepagina in het register bieden we schoolbesturen én (toekomstige) schooldirecteuren die op zoek zijn naar een nieuwe uitdaging de mogelijkheid met elkaar in contact te komen. Schoolbesturen kunnen hun vacatures plaatsen en schooldirecteuren kunnen aangeven direct een melding te willen krijgen van een vacature binnen een zelfgekozen aantal kilometer van een zelfgekozen postcode.

Registreren en accrediteren
Op 31 december 2025 stonden **8055** personen ingeschreven en/of geregistreerd in het register. Het plaatje hieronder toont de werkadressen van deze schooldirecteuren. Ultimo 2025 waren er **635** opleidingen, cursussen e.d. geaccrediteerd. Twee commissies bestaande uit (voornamelijk) schooldirecteuren hebben het mandaat besluiten te nemen. De commissie accreditatie neemt accreditatiebesluiten en kent herregistratiewaarde toe aan professionaliseringsaanbod. De commissie registratie neemt (her-)registratiebesluiten en besluiten over uitstel van (her-)registratie voor individuele schooldirecteuren.



De geregistreerde schooldirecteuren (werkadressen). De omvang van een bolletje zegt iets over het aantal geregistreerde schooldirecteuren.

Commissie Accreditatie

De Commissie Accreditatie bestaat uit **elf** schooldirecteuren, **twee** inhoudelijk deskundigen en de voorzitter. De commissie accrediteert schoolleidersopleidingen die niet onder de Wet op het Hoger Onderwijs vallen. Ook assessments die toetsen of een schooldirecteur voldoet aan de beroepsstandaard worden geaccrediteerd. Hiervoor wordt de werkwijze van de NVAO gevolgd. De opleider die een schoolleidersopleiding of assessment wil laten accrediteren, stelt een panel samen die de kwaliteit van de opleiding gaat beoordelen. In 2025 hebben **twee** opleiders een panel voor goedkeuring voorgelegd aan de commissie. Nadat een panel de beoordeling heeft uitgevoerd, wordt het rapport van het panel aan de commissie voorgelegd voor vaststelling. In 2025 is **één** rapport voorgelegd aan de commissie. De commissie heeft **één** schoolleidersopleiding voor zes jaar geaccrediteerd.

Herregistratiewaarde wordt voor zes jaar toegekend. Daarna wordt de kwaliteit opnieuw beoordeeld door de commissie. Voor de herregistratie heeft de commissie in 2025 aan **107** trajecten herregistratiewaarde toegekend.

Verificatieaudits
Jaarlijks selecteert de commissie accreditatie aanbieders van professionaliseringsaanbod om verificatieaudits uit te voeren. Het doel van de verificatieaudits is te toetsen of aanbieders opleidingen, cursussen e.d. ook daadwerkelijk uitvoeren zoals aangegeven in hun accreditatie-aanvraag. Schooldirecteuren maken deel uit van het auditteam dat de verificatie uitvoert. Rapportages naar aanleiding van de audits worden zes weken na vaststelling door de commissie accreditatie op de website van Ascenda gepubliceerd. Nog niet alle rapportages zijn al vastgesteld door de commissie. In 2025 zijn verificatieaudits uitgevoerd bij vijf aanbieders:
- Operation Education
- Penta Nova
- EtuConsult
- BazaltGroep
- Verus

Commissie registratie
De commissies registratie bestaat uit **zeventien** schooldirecteuren en de voorzitter. De commissie neemt (her-)registratiebesluiten en - in geval van zwaarwegende omstandigheden - besluiten om uitstel van registratie of herregistratie te verlenen. De commissie heeft in 2025 **667** nieuwe schooldirecteuren geregistreerd. Dat zijn er meer dan er in 2025 het register hebben verlaten omdat ze met pensioen zijn gegaan of niet langer schooldirecteur zijn.

Besluiten commissie registratie	**Aantal**
In 2025 geregistreerde schooldirecteuren	667
In 2025 uitgeschreven geregistreerden (pensioen, geen schooldirecteur meer)	627
In 2025 geherregistreerde schooldirecteuren	609
Schooldirecteuren die in 2025 hun registratie hebben laten verlopen	252
Uitstelverzoeken ingediend	64
Uitstelverzoeken (deels) gehonoreerd	47
Uitstelverzoeken afgewezen	17

Schooldirecteuren die niet tijdig herregistreren krijgen de status ‘registratie verlopen’. In 2025 heeft de commissie **252** registraties op verlopen gezet. Schooldirecteuren die stoppen vanwege pensionering of omdat ze kiezen voor een andere loopbaan kunnen zich uitschrijven. In 2025 zijn **627** voormalige schooldirecteuren uitgeschreven.

De commissie registratie heeft in 2025 **64** verzoeken om uitstel van herregistratie ontvangen. Bij **38** verzoeken was de zwaarwegende omstandigheid helder en verleende de commissie zonder veel discussie uitstel. Over **26** verzoeken is in de commissie uitvoerig gesproken omdat de redenen voor de noodzaak uitstel onvoldoende helder waren. Vaak is extra informatie opgevraagd. Uiteindelijk is bij **9** verzoeken om uitstel deels uitstel toegekend (voor een kortere periode dan gevraagd) en zijn **17** verzoeken om uitstel volledig afgewezen.

De samenstelling van de Commissie Accreditatie d.d. 31 december 2025:
Mevrouw M.E. (Maartje) Beukhof
De heer H.J. (Han) Boone
Mevrouw M. (Marja) Creemers (voorzitter)
De heer R.T.J. (René) Jansen
Mevrouw M. (Menekse) Kavousi
Mevrouw C.T. (Carmen) Kortekaas
De heer M.M. (Marc) de Lange
De heer M.H.M. (Maurice) van Lisdonk
Mevrouw M. (Margriet) Peters
De heer M.M.M. (Maarten) van Rooij
De heer P.H.M. (Peter) Satijn
De heer prof. dr. P.R.J. (Robert-Jan) Simons
De heer P.A.M. (Peter) Sloot
Mevrouw M.A. (Marjola) Uitendaal

De samenstelling van de Commissie Registratie d.d. 31 december 2025:
De heer W.C. (Wim) van Aggelen
De heer J.J. (John) Berendsen
De heer H.J. (Han) Boone
Mevrouw M. (Marja) Creemers (voorzitter)
Mevrouw M.J. (Marjo) Dethmers
Mevrouw J.M. (Josje) van Dijk
De heer R.H.M. (Raymond) de Haan
Mevrouw C. (Cora) Hageman
Mevrouw M.A. (Mary-Ann) van Hoof
De heer G.J. (Gert-Jan) van der Horst
De heer R.T.J. (René) Jansen
De heer R.J.S. (Rob) Klein
De heer N. (Nanne) Klompstra
Mevrouw J. (Jolanda) van Os
De heer P.A.M. (Peter) Sloot
De heer J.G. (Johan) Stuut
Mevrouw C.J. G.J. (Christel) Visschers
Mevrouw M. (Mariëtte) de Vries
De heer H. (Hananja) Witkamp

De schooldirecteuren die in 2025 deel hebben uitgemaakt van een auditteam:
Mevrouw M. (Marlies) Bisschop
Mevrouw J. (Janneke) Grijpma
De heer W. (Wilbert) Hoepel
Mevrouw P. (Petra) Van de Pauvort
De heer J. (Jos) Schoenmakers

De leden van de monitorgroep kennisbasis:
De heer D. (Douwe) Bilder
De heer H. (Han) Boone
Mevrouw M. (Marja) Creemers
Mevrouw M. (Marjo) Dethmers
De heer W. (Wouter) Groot
De heer R.T.J. (René) Jansen
Mevrouw M. (Mariette) ten Oever
Mevrouw Z. (Zoë) Schreurs
Mevrouw H. (Hetty) Sipman
De heer P. (Peter) Sleegers
De heer P. (Peter) Sloot
De heer B. (Boudewijn) van Stuijvenberg
De heer C. (Chris) van der Velden

Bezoldiging bestuur
Op 16 september 2025 zijn de statuten van de stichting gewijzigd. Het bestuur werd vanaf dat moment raad van toezicht. De bezoldiging tot statutenwijziging was als volgt:
De bezoldiging van de voorzitter betrof € 12.469. Leden van het bestuur hebben € 400 vacatiegeld per bijgewoonde bijeenkomst ontvangen. Tot de statutenwijziging is het bestuur vier keer bij elkaar gekomen.
De directeur was tot 1 oktober 2025 door CAOP voor 38 uur per week gedetacheerd aan de Stichting Schoolleidersregister PO. CAOP heeft hiervoor in 2025 € 167.617 in rekening gebracht. In deze kosten zijn behalve salariskosten ook kosten voor huisvesting en overhead opgenomen. Na de statutenwijziging is de directeur bestuurder geworden en is in loondienst van de Stichting Ascenda getreden. De bezoldiging voor het laatste kwartaal betrof € 44.188. Voor 2025 was het totaal: € 211.805. Het individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum voor gedetacheerd personeel Wet Normering Topinkomens is voor 2025 € 246.000.

Exploitatie en eigen vermogen
Het exploitatiesaldo na belastingen bedraagt € 95.946. Het eigen vermogen bedraagt eind 2025, na verwerken van het exploitatiesaldo, € 424.041.

Toekomst
Financieel
Naar schatting zijn er 7.900 schooldirecteuren in het primair onderwijs. Omdat er sprake is van een jaarlijks verloop van ongeveer 10% zal het aantal schooldirecteuren in het register variëren: er zijn schooldirecteuren die al met pensioen zijn die zich nog niet hebben uitgeschreven en er zijn nieuwe schooldirecteuren die zich nog niet hebben geregistreerd. Er zullen dus altijd schooldirecteuren zijn die zich voor het eerst moeten registreren. Het tekort aan school-directeuren is in 2025 iets afgenomen. De komende jaren zullen nog veel schooldirecteuren met pensioen gaan. Het is hoogst onzeker dat het tekort op dit niveau zal afnemen of juist gaat toenemen. Afname of toename van schooldirecteuren heeft uiteraard gevolgen voor de inkomsten van Ascenda.

Maatschappelijke en technologische ontwikkelingen volgen elkaar in een steeds sneller tempo op. De werkzaamheden en daarmee de kosten voor het ontwikkelen en onderhouden van de kennisbasis van schooldirecteuren zullen naar verwachting enigszins stijgen. Het aantal te accrediteren opleidingen loopt enigszins terug: er lijkt sprake te zijn van een zekere verzadiging van de markt. Ook de certificaatvergoedingen lopen terug. Dit is het resultaat van beleid: we stimuleren opleiders in het register aan te geven welke schooldirecteuren een opleiding/cursus met goed gevolg hebben afgerond. Als ze dit doen, wordt geen certificaatvergoeding in rekening gebracht.

Borging kwaliteit schooldirecteuren
Ascenda heeft in de afgelopen jaren gewerkt aan de borging van de kwaliteit van schooldirecteuren door een op onderzoek gebaseerde kennisbasis te ontwikkelen die past bij de landelijke ontwikkelingen. Scholingsaanbod accrediteren we uitsluitend met inhoud gebaseerd op onderzoek. We toetsen of dit aanbod wordt uitgevoerd zoals toegezegd bij de accreditatie. We monitoren op welke onderwerpen de beroepsgroep van schooldirecteuren zich ontwikkelen en informeren opleiders over aanbod dat nog gemist wordt zodat alsnog hiervoor aanbod wordt ontwikkeld.

Voor wat individuele schooldirecteuren betreft, monitoren we welke scholing zij volgen en welke keuzes zijn maken voor hun ontwikkeling. We werken aan de ontwikkeling van een situationeel ontwikkelpad voor individuele schooldirecteuren. Concreet betekent dit dat een schooldirecteur op aanvraag een gericht scholingsadvies krijgt dat niet alleen aansluit bij hoe hij zich eerder heeft ontwikkeld maar ook bij de uitdagingen en ambities van de school waar hij leiding aan geeft.

We gaan daarbij uit van de veronderstelling dat het overwinnen van uitdagingen en het realiseren ambities leiden tot schoolverbetering. De analyses ten behoeve van het ontwikkelpad worden met behulp van AI gemaakt. Een prototype is gereed en in 2026 wordt dit -tot saturatie is bereikt- getest en aangepast tot duidelijk is dat een passend ontwikkelpad tot stand wordt gebracht. Flankerend aan de ontwikkeling wordt het DPIA en FRIA onderzoek uitgevoerd zodat geborgd wordt dat het proces om te komen tot een situationeel ontwikkelpad met bijbehorend scholingsadvies voldoet aan de Algemene Verordening persoonsgegevens en de Europese AI-act. Met de introductie van deze ontwikkelpaden hopen we over enige jaren te kunnen onderzoeken of het situationele ontwikkelpad en de gerichte scholing van de schooldirecteur gelijk opgaat met schoolverbetering.

Schooldirecteuren kunnen registreren met een EVC-certificaat
Dit is een certificaat uitgegeven door een tweetal EVC-aanbieders die hiervoor erkend zijn door het Kwaliteitscentrum EVC dat toezicht houdt op de kwaliteit van EVC-certificaten. Ascenda heeft voorafgaand aan de erkenning van beide EVC-aanbieders de methodiek die zij hanteren beoordeeld en heeft dit in 2024 tussentijds nogmaals gedaan. Hiermee hebben we kunnen vaststellen dat deze instellingen in staat zijn te beoordelen of schooldirecteuren in voldoende mate voldoen aan de beroepsstandaard.

In februari 2026 hebben de ministers van VWS, OCW, JV en SZW een dringend verzoek gedaan aan alle belanghebbenden bij EVC (erkenning van eerder verworven competenties) niet meer te werken met EVC-certificaten omdat Inspecties hebben geconstateerd dat criminelen zijn geïnfiltreerd in de zorg door gebruik te maken van het EVC-systeem. Gesteld wordt dat niet meer vertrouwd kan worden op het ICT-systeem. In de weken nadat deze brief is verzonden, is ons uit gesprekken met diverse betrokken instanties duidelijk geworden dat het EVC-stelsel inderdaad niet in voldoende mate in staat is de betrouwbaarheid van de EVC-certificaten te borgen. Er zijn geen signalen zijn dat er fraude is gepleegd met de EVC certificaten waarmee enkele honderden schooldirecteuren zijn geregistreerd. Omdat het EVC-stelsel niet waterdicht is gebleken, is ons vertrouwen in het stelsel afgenomen en willen we meer zekerheid hierover. We hebben medio maart 2026 besloten onze toestemming om de beroepsstandaard te gebruiken voor het uitreiken van EVC-certificaten op te schorten tot 1 september 2026. Wij zullen in deze maanden een analyse uitvoeren op de ervaringscertificaten. We hopen zelf vast te kunnen stellen dat er geen fraude is gepleegd met de EVC-certificaten. De uitkomsten van onze analyse zal uitwijzen of er reden is vraagtekens te stellen bij de legitimiteit van de registraties van de schooldirecteuren die zich met een EVC-certificaat hebben geregistreerd. Afhankelijk van zowel onze eigen analyse en het zelfreinigend vermogen dat het EVC-stelsel al dan niet laat zien de komende maanden zullen we besluiten of en op welke wijze we EVC na 1 september als mogelijkheid om te registreren laten voortbestaan

Begroting 2026

	€
BATEN	
Eigen bijdragen schooldirecteuren met overeenkomst	2.196.000
Eigen bijdragen geregistreerden zonder overeenkomst	75.000
Vergoedingen accreditaties	59.800
Certificatenvergoedingen	30.000
Totaal baten	2.360.800
LASTEN	
Personeel	1.779.700
Inhuur	0
Bestuur, commissies, raden en procesbegeleiders	56.500
Financieel beheer en inning facturen	75.000
Communicatie en voorlichting	120.000
Advieskosten inclusief klacht en beroep	55.000
ICT	136.400
Overig en onvoorzien	137.600
Totaal lasten	2.360.200
Saldo voor belastingen	600
Vennootschapsbelasting	0
Saldo na belastingen	600

Utrecht,

Marja Creemers
Directeur-bestuurder

Verslag raad van toezicht

Het jaar 2025 was belangrijk voor Ascenda. De organisatie die lang bekend was als ‘Schoolleidersregister Primair Onderwijs’, en een klassiek bestuursmodel hanteerde, ging over op een model met een bestuur en een Raad van Toezicht. In dit jaarverslag wordt aandacht besteed aan de transitie, de zelfevaluatie, de maatschappelijke verantwoordelijkheid, de invulling van de werkgeversrol en de nevenactiviteiten van de leden.

Naar een nieuw bestuursmodel
Het voormalig bestuur heeft zich in februari 2025 gebogen over de governancestructuur en heeft besloten het klassieke bestuursmodel te vervangen door een model met een bestuurder en raad van toezicht. Er is daarna gewerkt aan nieuwe statuten die conform de bepalingen van de vorige statuten zijn voorgelegd aan de de AOb, de AVS, CNV en de PO-raad. Na het passeren van deze statuten op 16 september 2025 heeft de raad van toezicht een auditcommissie en remuneratiecommissie benoemd en de reglementen voor deze commissies vastgesteld. Ook zijn de volgende documenten ontwikkeld en vastgesteld: een reglement van de raad van toezicht, een bestuursreglement, een informatieprotocol en profielschetsen voor de raad van toezicht. Al deze documenten zijn in lijn met de statuten én de code van VTOI-NVTK. In 2026 zal de raad van toezicht tijdens de heidag in overleg met de bestuurder een toezichtsvisie, toezichtkader en toetsingskader ontwikkelen en daarna vaststellen. De raad van toezicht zal eind 2026 een eerste zelfevaluatie uitvoeren.

Het verslagjaar kan worden getypeerd als een overgangsjaar. De raad heeft zich de nieuwe rol eigen gemaakt en daarbij bewust ruimte genomen om te verkennen en te reflecteren. De leden van de raad waren voorheen actief in een bestuursrol en zijn gewend aan een meer uitvoerende betrokkenheid. De overgang naar toezicht vraagt een andere positionering. In een open en collegiale sfeer is hieraan gewerkt, waarbij ook actief reflectie wordt gevraagd en wordt benut. Tegelijkertijd is de betrokkenheid bij de doelen van de organisatie onverminderd gebleven. Binnen de nieuwe rol zal de raad van toezicht steeds moeten afwegen welke vorm van betrokkenheid passend is.

Intern toezicht
De raad van toezicht is in 2025 twee keer bijeengekomen en heeft de begroting en het activiteitenplan voor 2026 goedgekeurd. Het heeft de accountant aangewezen en heeft zich laten informeren over hetgeen Ascenda in 2025 ten behoeve van de kennisbasis heeft ontwikkeld. Ook heeft de raad van toezicht als sparringpartner meegedacht over de wijze waarop Ascenda data wil ontsluiten en inzetten om de schooldirecteuren beter van dienst te zijn.

Invulling werkgeversrol
De raad van toezicht heeft de werkgeversrol voor de bestuurder. In 2025 is besloten aan te sluiten bij de regelgeving van de cao PO en zijn arbeidsvoorwaarden vastgesteld. De remuneratiecommissie die is ingesteld zal verder invulling geven aan de werkgeversrol. Ook is het reglement vastgesteld. In 2026 zal de meer inhoudelijke invulling verder vorm en inhoud krijgen. Tijdens de vergaderingen hebben wij ook gesproken met de directeur over onze nieuwe rol. Daarbij hebben wij ook extern advies gevraagd om die rol zo goed mogelijk in te vullen. Onze verwachting is dat in 2026 die rol verder ingedaald zal zijn.

Maatschappelijke verantwoordelijkheid
De raad van toezicht onderschrijft het belang van maatschappelijke verantwoordelijkheid zoals bedoeld in de code van VTOI. Verslagjaar 2025 is voor de raad van toezicht een opstartjaar. De raad heeft hieraan invulling gegeven door dit onderwerp te betrekken bij de inrichting van de governancestructuur. Verdere uitwerking vindt plaats in opvolgende verslagjaren.

Rooster van aftreden leden raad van toezicht

	Afloop huidige termijn	**Mogelijkheid volgende termijn?**
Boris van der Ham	1 april 2029	n.v.t.
Pepien Timmermans	1 januari 2029	n.v.t.
Chris Dam	1 oktober 2026	1 oktober 2030
Maikel de la Cousine	1 januari 2027	1 januari 2031
Bas Vernooij	1 januari 2028	1 januari 2032

Nevenactiviteiten leden raad van toezicht

Naam	**Functie binnen raad van toezicht**	**Hoofdfunctie**	**Nevenfuncties (betaald / onbetaald)**	**Potentieel belangen-conflict (ja/nee + toe-lichting)**
Boris van der Ham	Voorzitter	Voorzitter Vereniging Gehandicapten-zorg Nederland	Voorzitter Nederlandse Franchise Vereniging (NFV) (betaald) Voorzitter Vereniging voor Evenementenmakers (betaald) Voorzitter Nederlandse Vereniging Vrije Theaterproducenten (VVTP) (betaald) Lid Algemeen Bestuur VNO-NCW (onbetaald) Lid Sociaal-Economische Raad (SER) (onbetaald) Voorzitter Raad van Toezicht CJP (onbetaald) Voorzitter Vrienden van de JD (onbetaald)	Nee Nee Nee Nee Nee Nee Nee Nee

			Bestuurslid Stichting Thorbecke (onbetaald) Acteur in diverse theater en tv-producties (betaald) Schrijver en muzikant (betaald)	Nee Nee
Pepien Timmermans	Lid	Voorzitter College van Bestuur Stichting Uniek, Primair onderwijs	Lid Raad van Toezicht Kind & CoLudens (betaald/ vergoeding)	Nee
Chris Dam	Lid	Voorzitter College van Bestuur CorDeo Voorzitter College van Bestuur Koalah Voorzitter College van Bestuur De Akker Voorzitter College van Bestuur kinderopvang De Akker	Bestuurslid SWV Hanzeland (onbetaald) Bestuurder vereniging Wilhelminascholen Doetinchem (betaald) JJAC Dam Beheer B.V. DGA (betaald)	Nee Nee Nee
Bas Vernooij	Lid	Meerscholendirecteur bij SCOPE Scholengroep	Lid Commissie Onderwijs en Columnist AVS Bestuurslid Stichting Picon (onbetaald) Bestuurslid Stichting Damherten (onbetaald)	Nee Nee Nee

Honorering raad van toezicht
Op 16 september 2025 zijn de statuten van de stichting gewijzigd. Het bestuur werd vanaf dat moment raad van toezicht. De bezoldiging na de statutenwijziging was als volgt:
De bezoldiging van de voorzitter betrof € 4.156. Leden van de raad van toezicht hebben € 400 vacatiegeld per bijgewoonde bijeenkomst ontvangen. Na de statutenwijziging is de raad van toezicht twee keer bij elkaar gekomen.

Vooruitblik
De transitie naar de nieuwe governancestructuur zet zich in 2026 voort. De raad kijkt met vertrouwen vooruit. De organisatie staat, is robuust en kan tegen een stootje. De samenwerking tussen de leden van de raad kenmerkt zich door een open en lerende sfeer, wat een stevig fundament biedt voor de verdere ontwikkeling van Ascenda.

A. Balans

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
ACTIVA		
Vaste activa		
- Materiële vaste activa	19.678	11.624
Totaal vaste activa	19.678	11.624
Vlottende activa		
- Debiteuren	27.547	46.653
- Overige vorderingen en overlopende activa	97.543	120.565
- Liquide middelen	441.676	237.419
Totaal vlottende activa	566.766	404.637
Totaal activa	586.444	416.261
PASSIVA		
Eigen vermogen	424.041	328.095
Kortlopende schulden	162.403	88.166
Totaal passiva	586.444	416.261

B. Staat van baten en lasten

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
BATEN			
Eigen bijdragen schooldirecteuren met overeenkomst	2.124.020	2.052.000	1.969.780
Eigen bijdragen schooldirecteuren zonder overeenkomst	82.340	80.000	70.280
Vergoeding accreditatie	48.350	54.800	56.210
Eigen bijdragen geaccrediteerde opleidingen	33.480	37.500	61.675
Overige baten	7.899	0	94
Totaal baten (A)	2.296.089	2.224.300	2.158.039
LASTEN			
Personeel	1.677.231	1.746.319	1.680.368
Bestuur, commissies, raden en procesbegeleiders	44.002	58.000	42.700
Financiën	59.382	82.495	67.644
Communicatie en voorlichting	141.224	115.500	129.179
Inhuur	73.965	92.800	139.761
ICT	158.805	130.400	151.531
Overig en onvoorzien	34.793	72.237	80.721
Totaal lasten (B)	2.189.402	2.297.751	2.291.904
Saldo van baten en lasten (A - B)	106.687	-73.451	-133.865
Financiële baten en lasten	11.581	0	9.450
Saldo voor belastingen	118.268	-73.451	-124.415
Vennootschapsbelasting	-22.322	0	18.662
Saldo na belastingen	95.946	-73.451	-105.753

C. Algemene toelichting

Algemeen

Stichting Ascenda (KvK-nummer 30171908) is opgericht per 28 februari 2001. De stichting is statutair en feitelijk gevestigd te Utrecht.

De stichting heeft ten doel:
- het bewaken, stimuleren en borgen van de kwaliteit van schooldirecteuren, en
- het (laten) registreren van schooldirecteuren in het primair onderwijs op grond van bekwaamheidseisen en bekwaamheidsonderhoud.

De stichting tracht haar doel te realiseren, door (conform artikel 2 van de statuten):
- het formuleren en periodiek actualiseren van bekwaamheidseisen en eisen van bekwaamheidsonderhoud voor leidinggevenden in het primair onderwijs niet zijnde statutaire bestuurders,
- het certificeren van schoolleidersopleidingen die niet door de NVAO worden geaccrediteerd en die voldoen aan de beroepsstandaard en het certificeren van professionaliseringsaanbod die naar inhoud en niveau voldoen aan een of meer van de professionaliseringsthema's,
- het ontwikkelen en onderhouden van een kennisbasis voor schooldirecteuren in het primair onderwijs,
- het vervullen van een kennisdelingsfunctie, te weten: het ontsluiten en toegankelijk maken van relevante kennis en onderzoek op actuele thema's op het terrein van leiderschap in het onderwijs; het ten behoeve van kennisdeling bevorderen en onderhouden van relevante netwerken, en
- het vervullen van een verwijsfunctie, te weten: het actueel houden en beschikbaar stellen van informatie te aanzien van gecertificeerde opleidingen en professionaliseringsaanbod.

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld conform de Richtlijn C1 'Kleine organisaties zonder winststreven' die is uitgegeven door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Als vergelijkende cijfers zijn de cijfers van de begroting 2025 (vastgesteld door het bestuur in september 2024), alsmede de cijfers van vorig boekjaar opgenomen. De vergelijkende cijfers zijn, waar dat voor vergelijking noodzakelijk of wenselijk is, aangepast aan de opzet van 2025.

Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen ervan naar de stichting zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de historische verkrijgingsprijs verminderd met de cumulatieve afschrijving. De lineaire afschrijvingen zijn gebaseerd op de geschatte economische gebruiksduur van de desbetreffende materiële vaste activa, rekening houdend met een eventuele restwaarde.

Baten worden in de staat van baten en lasten opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en/of betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, de functionele valuta van de stichting. Alle financiële informatie is in euro's.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur zich oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten debiteuren, overige vorderingen, geldmiddelen, projecttoekenningen, crediteuren en overige te betalen posten. Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, zijnde de contante waarde van toekomstige kasstromen. Indien instrumenten niet zijn gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de staat van baten en lasten, maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering.

Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode, verminderd met bijzondere waardeverminderingsverliezen.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden tegen geamortiseerde kostprijs gewaardeerd op basis van de effectieve rentemethode.

Pensioenregeling

De pensioentoezeggingen zijn op vrijwillige basis ondergebracht bij ABP. De pensioenregeling is van dien aard dat de vennootschap risico's verbonden aan de pensioenregeling draagt. In de jaarrekening worden slechts de verschuldigde premies als last in de winst-en-verliesrekening opgenomen, zodat niet alle risico's verbonden aan de pensioenregeling in de jaarrekening tot uitdrukking zijn gebracht. Voor zover verschuldigde premies nog niet zijn voldaan, worden zij als verplichting in de balans opgenomen. Het fonds heeft per balansdatum een dekkingsgraad van 123,5% (ultimo 2024: 111,7%).

Eigen vermogen

De algemene reserve is het gedeelte van het eigen vermogen waarover de stichting zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kan beschikken voor het doel waarvoor de Stichting is opgericht.

Baten en lasten

Algemeen
De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

Bijdragen schooldirecteuren
De bijdragen van schooldirecteuren hebben betrekking op aan schooldirecteuren gefactureerde bedragen. Facturering geschiedt op basis van door het bestuur geaccordeerde criteria, waaronder de voorwaarden van het registerreglement.

Vergoeding accreditatie
Het professionaliseringsaanbod ‘formeel leren’ ten behoeve van de herregistratie wordt opgenomen in het register. Alvorens het aanbod op te nemen in het register, beoordeelt de Stichting of het aanbod naar inhoud en niveau voldoet aan de professionaliseringsthema’s. Aanbieders betalen een bijdrage in de kosten van deze beoordeling. Deze zijn in de jaarrekening opgenomen als Vergoeding accreditatie.

Jaarlijkse bijdrage opleiders
Aan opleiders wiens aanbod is opgenomen in het professionaliseringsaanbod wordt op basis van het aantal in het schoolleidersregister geüploade certificaten een vergoeding gevraagd. Deze inkomsten zijn opgenomen als Eigen bijdragen geaccrediteerde opleidingen.

D. Toelichting op de balans

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
ACTIVA		
Materiële vaste activa		
Boekwaarden per 1 januari	11.624	14.782
Mutaties boekjaar		
- investeringen	11.402	0
- desinvesteringen	0	0
- afschrijvingen	-3.348	-3.158
Boekwaarden per 31 december	19.678	11.624
Stand per 31 december		
Aanschaffingswaarden	38.785	27.383
Cumulatieve afschrijvingen	-19.107	-15.759
Boekwaarden per 31 december	19.678	11.624

De post materiële vaste activa bestaat uit hardware. De afschrijvingstermijn is vijf jaar.

Debiteuren		
Debiteuren	33.834	58.489
Voorziening dubieuze debiteuren	-6.287	-11.836
Totaal debiteuren	27.547	46.653

Dit betreft te vorderen bijdragen van de schooldirecteuren en van de opleiders. Er is een voorziening getroffen voor de vorderingen die oninbaar geacht worden.

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Overige vorderingen en overlopende activa		
Vennootschapsbelasting	46.609	72.584
Nog te ontvangen rente	11.581	9.450
Omzetbelasting	9.796	6.703
Vooruitbetaalde bedragen	3.566	4.792
Nog te versturen facturen	1.800	2.730
Overige vorderingen	24.191	24.306
Totaal overige vorderingen en overlopende activa	97.543	120.565

Liquide middelen		
Spaarrekeningen	419.381	204.931
Bank	22.295	32.488
Totaal liquide middelen	441.676	237.419

De liquide middelen zijn direct opeisbaar.

Eigen vermogen

- Algemene reserve

Stand per 1 januari	328.095	433.848
Bestemming saldo boekjaar	95.946	-105.753
Stand per 31 december	424.041	328.095

Begin 2025 is afgesproken vacatures later in te vullen. Hiermee zouden kosten voor langdurige ziekte of extra hoge kosten in geval van de noodzaak interim-professionals in te huren binnen de exploitatie op te vangen. De kosten voor financieel beheer blijken structureel lager te zijn nu we de facturering hebben geautomatiseerd. Ook de kosten voor inhuur bleken mee te vallen: projectgroepen en commissies hebben het afgelopen jaar met minder mensen gewerkt, het aantal waarderingsgesprekken stijgt maar is nog niet op het gewenste peil. Daarnaast zijn de baten hoger uitgevallen dan begroot. Bij elkaar levert dit een hoger eigen vermogen op.

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Kortlopende schulden		
Crediteuren	130.007	55.096
Accountant	8.060	8.592
Loonheffingen	6.013	0
Pensioenpremies	2.739	0
Overige schulden	15.584	24.478
Totaal kortlopende schulden	162.403	88.166

NIET IN BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

Contract CAOP

De overeenkomst met CAOP is per 1 januari 2026 opnieuw afgesloten met een opzegtermijn van één jaar. De omvang is afhankelijk van het aantal af te nemen gedetacheerden. De opzegtermijn voor gedetacheerde medewerkers bedraagt drie maanden.

E. Toelichting op de staat van baten en lasten

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
BATEN			
Eigen bijdragen schooldirecteuren met overeenkomst	2.124.020	2.052.000	1.969.780

In de CAO primair onderwijs is vastgelegd dat er een jaarlijkse bijdrage moet worden betaald voor inschrijving van Ascenda. Alle directieleden zijn verplicht zich in te schrijven, te registeren en te herregistreren. Deze bijdrage kunnen de schooldirecteuren declareren bij het schoolbestuur. De jaarlijkse bijdrage voor 2025 bedraagt € 285. Deze verplichting is opgenomen in artikel 9.12 van de CAO primair onderwijs.

Eigen bijdragen schooldirecteuren zonder overeenkomst	82.340	80.000	70.280
Eigen bijdragen geaccrediteerde opleidingen	33.480	37.500	61.675

Aan opleiders wiens aanbod is opgenomen in het professionaliseringsaanbod wordt op basis van het aantal door schooldirecteuren geüploade certificaten een vergoeding gevraagd. Sinds 2023 stimuleren we opleiders in het register aan te geven of een schooldirecteur een diploma of certificaat heeft ontvangen. Ter compensatie zijn ze dan geen certificaatskosten meer verschuldigd. Opleiders veranderen sneller hun werkwijze dan ingeschat en dat is een positieve ontwikkeling.

Overige baten	7.899	0	94

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
LASTEN			
Personeel			
Aan Ascenda gedetacheerd personeel	1.627.130	1.741.733	1.675.852
Personeel in loondienst	44.188	0	0
Opleiding	5.913	4.586	4.516
Totaal personeel	1.677.231	1.746.319	1.680.368

Begin 2025 is afgesproken vacatures later in te vullen. Hiermee zouden kosten voor langdurige ziekte of extra hoge kosten in geval van de noodzaak interim-professionals in te huren binnen de exploitatie op te vangen. Ultimo 2025 hebben enkele medewerkers gedetacheerd door CAOP vrije dagen gekocht. Ook bleek een medewerker minder uren aan Ascenda te hebben besteed dan contractueel overeengekomen. CAOP heeft hiervoor een creditnota van € 24.191,44 gestuurd.

Bestuur, commissies, raden en proces-begeleiders			
Vacatiegelden bestuur	25.651	30.000	25.702
Vacatiegelden commissies, adviesraad	18.351	25.000	16.151
Opleiding bestuur, commissies en raden	0	3.000	847
Totaal bestuur, commissies, raden en procesbegeleiders	44.002	58.000	42.700

Vacatiegelden kunnen uitsluitend worden gedeclareerd door leden die daadwerkelijk aanwezig zijn geweest. Projectgroepen, commissies, adviesraad en bestuur respectievelijk raad van toezicht hebben het afgelopen jaar met minder mensen gewerkt. Het aantal waarderingsgesprekken stijgt, maar is nog niet op het gewenste peil.

Financiën			
Financieel beheer, inclusief inning facturen	48.152	71.030	55.426
Accountant	11.230	11.465	12.218
Totaal financiën	59.382	82.495	67.644

De kosten voor financieel beheer blijken structureel lager te zijn nu we de facturering hebben geautomatiseerd. Ook de kosten voor inhuur bleken mee te vallen.

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
Communicatie en voorlichting			
Bijeenkomsten en bijwonen beurzen	66.794	42.000	52.769
Kenniskringen communicatiemiddelen	17.053	31.500	27.475
Overige communicatiemiddelen	57.377	42.000	48.935
Totaal communicatie en voorlichting	141.224	115.500	129.179

Een van de twee kenniskringen is in 2025 nog niet van start gegaan als gevolg van te weinig aanmeldingen.

Inhuur			
Opvang piekbelasting registreren en herregistreren	0	0	19.611
Redactie webteksten e.d.	0	0	0
Advieskosten, inclusief klacht en beroep	44.702	35.000	3.220
Kwaliteitsborging schooldirecteuren waarderen schooldirecteuren	0	0	4.730
Vacatiegelden procesbegeleiders en -adviseurs 50 gesprekken	90	0	2.846
Auditors	0	0	17.506
Schooldirecteuren	29.173	57.800	10.714
Onderzoek / wetenschappers kennis-kringen	0	0	81.134
Totaal inhuur	73.965	92.800	139.761

In 2025 zijn de advieskosten hoger uitgevallen omdat we van start zijn gegaan met een project om met behulp van AI scholingsadviezen te geven aan schooldirecteuren. Dit project zal ook in 2026 doorlopen.

Het aantal gesprekken voor schooldirecteuren waarderen schooldirecteuren is nog lang niet op het niveau van voor corona. Dit betekent dat er relatief weinig middelen zijn ingezet voor de kwaliteitsborging en voor de vacatiegelden voor de procesbegeleiders en -adviseurs. In 2025 hebben we ook gezien dat daar waar groepen schooldirecteuren worden ingezet voor werkzaamheden, zoals de monitorgroep schooldirecteuren vanwege de toegenomen werkdruk als gevolg van het schooldirecteurentekort en het lerarentekort, lang niet altijd de voorgenomen werkzaamheden kunnen uitvoeren waardoor de kosten niet zijn gemaakt.

De kosten voor communicatie zijn hoger uitgevallen: het congres was duurder door een combinatie van de stijging van de kosten voor de locatie van het congres. Gezien de zich ontwikkelende exploitatie hebben we aanvullende keuzes gemaakt ten behoeve van de communicatie: de nieuwe website hebben we nog wat mooier gemaakt en we hebben wat meer aandacht besteed aan de communicatie rondom de invoering van de nieuwe naam.

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
ICT			
Tinkconnect, Signet en Ricoh	24.821	25.000	24.686
Ibabs, CRM, hardware e.d.	44.963	25.000	32.857
Licenties & Beheer Register	85.814	50.400	66.798
Doorontwikkeling register	3.207	30.000	27.190
Totaal ICT	158.805	130.400	151.531
Overig en onvoorzien			
Huisvesting derden	9.630	12.000	21.368
Verzekeringen	2.608	5.549	1.268
Verzendkosten	6.763	15.538	7.770
Reis- en verblijfkosten	5.706	10.500	6.697
Kantoorartikelen, representatie, boeken en tijdschriften	6.857	10.500	17.943
Bankkosten	796	3.150	1.913
Mutatie voorziening dubieuze debiteuren	-3.503	0	-2.413
Prijs masterscriptie	2.500	5.000	0
Onvoorzien en afschrijvingskosten	3.436	10.000	26.175
Totaal overig en onvoorzien	34.793	72.237	80.721
Vennootschapsbelasting			
Vennootschapsbelasting fiscaal jaar	22.470		-18.662
Verschil met reservering vorig boekjaar	-148		0
Totaal vennootschapsbelasting	22.322	0	-18.662

F. Ondertekening

Utrecht,

Mevrouw M.C.T. Creemers
directeur-bestuurder

De heer B. van der Ham
voorzitter raad van toezicht

Mevrouw P. Timmermans
lid raad van toezicht

De heer J.J.A.C. Dam
lid raad van toezicht

De heer M. de la Cousine
lid raad van toezicht

De heer S.J.G. Vernooij
lid raad van toezicht